

東京大学国際高等研究所ニューロインテリジェンス国際研究機構（チームサイエンス Social Learning）
学術専門職員（特定有期雇用教職員） 募集要項

IRCNが遂行するチームサイエンス Social Learning にて、学術専門職員を下記の要領で募集します。

1	職名及び人数	学術専門職員 1 名
2	契約期間	2025年9月1日（応相談）から2026年3月31日まで
3	更新の有無	更新する場合があります。更新する場合は、1年ごとに行う。 更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。 最終雇用期間満了日：2027年3月31日
4	試用期間	採用日から14日間
5	就業場所	東京大学国際高等研究所ニューロインテリジェンス国際研究機構 (〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1) 変更の範囲：原則同一部局内
6	業務内容	（１）チームサイエンス Social Learning の研究補助業務 （２）その他研究室における研究支援業務等 変更の範囲：配置換及び兼務を命じることがある。
7	就業時間	1日7時間45分（9：00～17:45 ※12:00～13:00休憩） ※時間外労働を命じることがある。
8	休日	土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
9	休暇	年次有給休暇、リフレッシュ休暇、慶弔休暇等
10	賃金等	年俸制を適用し、業績・成果手当を含め月額23万円～31万円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する）、通勤手当（支給要件を満たした場合、上限55,000円/月）、超過勤務手当を支給 退職手当、賞与は支給無し。
11	加入保険	法令の定めにより文部科学省共済組合（健康保険・共済年金）、雇用保険、労災保険に加入

12	応募資格	(1) 日本語による会話および読み書きが堪能であること (2) 英語による会話および読み書きが堪能であること (3) 良好な対人関係を築けること (4) 基本的なPC操作スキルを有すること (MS Office Word, Excel, PowerPoint) (5) 大学での研究支援業務の経験を有することが望ましい
13	提出書類	東京大学統一履歴書 本学様式を https://www.u-tokyo.ac.jp/en/about/jobs.html (英語) または https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html (日本語) からダウンロードのうえご作成ください。
14	提出方法	メールタイトルを「IRCN チームサイエンス 学術専門職員応募」として応募書類 (PDF形式) を yukie#ircn.jp へお送りください。 お送りいただく際は、#を@に置き換えてください。
15	応募締切	2025年6月30日(月) 日本時間17:00 ※ただし採用者が決定次第、募集終了書類選考の上、合格者に対し面接 (来学または動画) を予定。 書類選考を通過された方にはメールで面接のご連絡を差し上げます。
16	問い合わせ先	ニューロインテリジェンス国際研究機構長井研究室 担当: 長井 志江 e-mail: yukie#ircn.jp ※お送りいただく際は、#を@に置き換えてください。
17	募集者名称	国立大学法人東京大学
18	受動喫煙防止措置の状況	敷地内禁煙 (屋外に喫煙場所あり)
19	その他	(1) 応募書類は、返却せず、本応募の用途に限り使用し、取得した個人情報は正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 (2) 選考にかかる旅費は支給しません。 (3) 勤務条件の詳細は、東京大学特定有期雇用教職員の就業に関する規程をご覧ください。 (https://www.u-tokyo.ac.jp/gen01/reiki_int/kisoku_mokuji_j.html) (4) 東京大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎します。 (5) 採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。